

Referat af BBR-møde den 09. november 2022 i Fælleshuset.

(Tidligere planlagt til den 7. november, ændret da ikke alle kunne deltage).

Deltagere:

Kontaktperson for BBR, Michael Johnson, 90 2.tv., bbr@vedstoredyrehave.dk
Kasserer og adm. hjemmeside, Freddy Rasmussen, 30 st.th.
Kontaktperson for Fælleshuset, Lars Erikson, 58 st.th.
Kontaktperson for Aktivitetsudvalget, Birte Gunnarsson, 28 st.tv.
Suppleant, Flemming Nielsen, 84 st.tv.
Suppleant, Margit Steenbøl, 32 st.tv.
Sekretær og adm. hjemmeside, Lis Højlund, 52 1.th.

Dagsorden.

1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt.

2. Orientering fra kontaktperson

* §18-møde med DEAS den 7. september, fra BBR deltog Michael og Freddy.

DEAS's 10-årige vedligeholdelsesplan for større opgaver over 100.000 kr. gennemgået af Michael.

Vedligeholdelsesarbejder over 100.000 kr. ifølge vedligeholdelsesplanen:

2022: Undersøgelse og udbedring af betonskader,

Reparation elevator nr. 72, udskiftning.

2026: Indvendig maling af trappetårne i afd. B.

2027: Indvendig maling af trappetårne i afd. D.

2030: Indvendig maling af trappetårne i afd. C.

Følgende punkter blev af BBR drøftet med DEAS:

Bygninger:

Altan i nr. 40 har forkert fald, – undersøges af vicevært.

Vedligeholdelse af søjler i Blok A +B, – er sat i gang.

Vindfang trænger til nye fejelister i blok A + B, – er sat i gang, vicevært står for det.

Problemer med afløb i kælderen i nr. 70–72, – viceværten tager sig af det.

Tagrender er stadig ikke repareret, viceværten er på sagen.

Maling af containerskur forventes udført inden juni 2023.

Stier/veje. Viceværten tager sig af følgende løbende:

Skilte på vejen med angivelse af MAX-hastighed – ej vej bump. Asfaltering af vejen – mange huller.

Løse fliser og løse kantsten/vandrende især ved blok D. Meget ukrudt på gangarealer. Betonkummer er kun nødtørftigt repareret efter påkørsel. Kantbrædder langs stier og p-pladser er nedslidt.

Belysning. Følgende er sat i gang, viceværten følger op:

Lamper trænger gevaldigt til opdatering, jfr. møde 17/12 21 ville der blive foretaget rengøring/vask i januar 22. Dette er ikke sket og der er fortsat en del lamper uden lys, ligesom der er defekte standere. Herudover skal tændingstidspunktet justeres.

Beplantning. Viceværten tager sig af følgende løbende:

Plan for stiernes vedligeholdelse – ukrudt/fejning. Plan for beskæring/ styning af træer ved bebyggelsen. Hække klippes ned i niveau med sålbænk. Beboere mangler viden om, hvor meget de selv må vedligeholde ved terrassen.

Husorden

Hvorledes takles problemer med manglende overholdelse af husorden, vicevært/DEAS? Det blev aftalt, at hvis man oplever problemer med, at den gældende Husorden ikke efterleves, kan man orientere viceværten, der sørger for at inddrage DEAS, der efterfølgende tager sig af sagen.

Viceværten mangler styringsredskaber, meget bliver glemt. – Vicevært er nu skiftet.

Vandproblemer koldt/varmt vand. – Er nu løst.

Vi har oplevet, at viceværten mangler hjælpere for at kunne få bund i de mange opgaver. – Dette er en sag for driftsledelsen i DEAS - ikke Beboerrepræsentationen.

- * Ny vicevært, Ken Holmdal er startet. Michael og Freddy har møde med Ken den 10.11. Der er alene tale om et "hilse-på møde" uden dagsorden.
- * Hjertestarter er opsat ved viceværtens kontor. Skiltning og bedre belysning mangler. Iværksættes hurtigst muligt.
- * Router i Fælleshuset er opsat. Koden til routeren er slået op i Fælleshuset.
- * ISTA. ISTA's hjemmeside er oppe igen, efter at have været hacket. Hvis der er problemer med at komme på hjemmesiden, kan ISTA kontaktes pr. telefon eller mail for oplysning af adgangskode. På grund af sammenlægninger af gammelt og nyt system er der kun oplysninger for 2022, for opgangene fra nr. 52-90.
- * Henvendelser fra beboere siden sidste møde. Michael orienterede om henvendelserne.

3. Siden sidst – åbne punkter fra sidste referat.

- * Reparation af tagrender. Tages med på mødet med viceværten den 10.11.

4. Fremtidige aktiviteter v/Aktivitetsudvalget.

Sommerfesten den 09.08. gav mange positive tilkendegivelser.

10.11. holdes Mortensaften.

17.12. Julehygge med æbleskiver, gløgg m.m. Invitationer vil snarest blive udsendt.

31.12. Nytårsaften.

Forslag om følgende i det nye år:

Vin- eller/og ølsmagning.

VSD-jubilæumsfest – 25år.

- * Nye stole til Fælleshuset. Der har været indhentet tilbud. Sættes indtil videre i bero, da det bliver for dyrt.

- * Puslebord vil blive indkøbt til Fælleshuset.

5. Økonomisk status v/kassereren.

Freddy gennemgik status for BBR's regnskab.

Disponibel kassebeholdning pr. 31.10.2022: kr. 137.306,82.

6. Emner til behandling.

- * Planlægning af Årsmødet.

Årsmødet vil blive afholdt onsdag den 15. marts 2023 kl. 19.00 i Grønnegadecentret.

- * BBR's rolle. Beboerrepræsentation eller driftskontor? BBR's opgaver er beskrevet i lejeloven og Beboerrepræsentationens vedtægter. BBR er IKKE driftskontor eller serviceorgan for DEAS.

Det er alene BBR's opgave at varetage beboernes interesser overfor udlejer.

Informationer om og fra viceværten er ikke BBR's opgave, men henholdsvis DEAS's og viceværtens.

Informationer fra viceværten skal viceværten selv opsætte i informationsvinduet i trappetårnene.

7. Diverse - åbent punkt.

Næste møde i BBR: mandag den 30. januar 2023 kl. 18.00 i Fælleshuset.

Dagsordenen er planlægning af Årsmødet. Der udsendes ikke referat fra mødet.



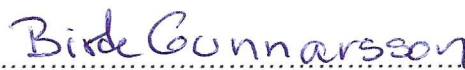
Michael Johnson



Freddy Rasmussen



Lars Erikson



Birte Gunnarsson



Lis Højlund